



OVB Zvolen a každé okresné mesto.
Vzťahový manažér/obchodný vedúci

Munkavégzés helye
Jana Jiskru 2, 960 01 Zvolen, Slovensko
Otthonról végezhető munka
Práca v kancelárií a v partnerských pobočkách.
A kezdés időpontja

Azonnal

Az ajánlat hozzáadásának dátuma
2025. jan. 17. (2025. ápr. 25. frissítés)

A munkaviszony típusa
magánvállalkozás
munkavégzésre vonatkozó megállapodás
a diákok ideiglenes munkavégzésére vonatkozó megállapodás

Fizetés (bruttó)
-tól 1 500 EUR -ig 5 000 EUR havonta
Mimoriadne ohodnotenia pri mimoriadnom nasadení.
Üres álláshelyek száma
6

Munkahely adatai

Munkaköri leírás

Manager/obchodný vedúci - zodpovedný za vedenie a budovanie obchodného tímu, - zisťovanie a zaznamenávanie požiadaviek a potrieb klientov, - príprava individuálneho plánu pre klientov (online), - zabezpečenie kvality a kontrola zmluvných dokumentov so zákazníkmi a obchodnými partnermi.

Ponuka platí pre všetky regióny SR.

Tájékoztató a pályázati eljárásról

Výberové konanie individuálnou formou.

Munkamód

Rugalmas munkaidő

Alkalmas munkahely..... részére is

- ukrán

- diplomás
- diák
- fogyatékkal élő
- szülői szabadságon lévő szülő

Felkínált előnyök

- rugalmazs munkaidő
- szabadság a Munka Törvénykönyve felett

Individuálne zaškolenie, osobný mentor, osobnostný rozvoj, získanie certifikátov, kariérny postup, firemné dovolenky, manažérska zmluva so soiálnymi výhodami, garantovaný pasívny príjem po jednom roku, priateľské a rastové prostredie na rozvinutie silných stránok a iné.

Munkavállalói követelmények

Szükséges végzettség

- Középfokú szakvégzettség
- Teljes középfokú szakvégzettség
- Általános középfokú végzettség
- Felsőfokú szakvégzettség
- Első szintű felsőfokú végzettség
- Második szintű felsőfokú végzettség
- Harmadik szintű felsőfokú végzettség

Képzési terület: közgazdaságtan

Szak: Management

A gyakorlat hossza

szakmai tapasztalatra vonatkozó követelmény nincs

Nyelvek

- Szlovák - Kezdő: A1 és A2

Digitális készségek

- Zoom - Kezdő
- Internet - Kezdő
- Microsoft PowerPoint - Kezdő

Jogosítvány

- B kategória

Általános képességek és előfeltételek

- célratörés
- információs írástudás
- kezdeményezés
- kommunikáció (emberekkel való bánásmód)
- kommunikativitás
- kulturált írásbeli kifejezőmód
- kulturált szóbeli kifejezőmód, kifejezőkészség
- az emberek motiválása
- munkaszervezés és -tervezés
- prezentálás
- csapatmunka
- személyzeti menedzsment

További követelmények

Slušnosť, férovosť, dobrý zámer.

Munkaadó adatai

Vállalkozás neve



OVB Zvolen a každé okresné mesto.

Céjjegyzékszám

55350747

Cím

J. Jiskru 250/4, 960 01 Zvolen, Slovensko

A cég jellemzése

Spoločnosť OVB Allfinanz Slovensko a. s. pôsobí na Slovensku od roku 1993, čo je viac ako 30 rokov a vypracovala sa na jednu z popredných spoločností v oblasti finančného sprostredkovania na Slovensku. Poskytuje dlhodobé, komplexné a individuálne finančné sprostredkovania šité na mieru a to aj vďaka spolupráci s viac ako 30 produktovými partnermi. Prvotriedne služby vychádzajú z odbornej analýzy finančnej situácie klientov. Stali sme sa spoľahlivým sprievodcom na ceste za lepším životom.

Kapcsolattartó személy

Margita PERÁTOVÁ

vedúci reprezentant VR

E-mail: 5526614@ovbmail.eu

Telefonszám: [+421 910 904 137](tel:+421910904137)

Forrás: worki.sk, **Ajánlatazonosító:** 2051321, **A munkakörök besorolása (SK ISCO-08):** 2412004 Pénzügyi ügynök, **Szakma:** Pénzügyi tanácsadó, **Munkaterület:** Bank, biztosítás, pénzügyi szolgáltatások és ingatlanügyletek