

Miesto výkonu práce
929 01 Dunajská Streda, Slovensko
Home office
Dunajská Streda
Dátum nástupu

Dohodou

Dátum pridania ponuky

1. 3. 2025 (aktualizácia 24. 4. 2025)

Druh pracovného pomeru

Pracovný pomer na dobu neurčitú (Trvalý pracovný pomer)

Pracovný pomer na určitú dobu: 12 mesiacov

Práca na živnosť

Mzda (v hrubom)

od 1 350 € do 1 600 € za mesiac

počas skúšobnej doby 1100 -1300 Eur/mes , neskôr bonusy z výkonov až do výšky 30 %

Počet voľných pracovných miest

1

Údaje o pracovnom mieste

Náplň práce

1. Príprava, zavedenie elektronického spracovania audítorského spisu, zaškolenie a pomoc ostatným členom audítorského tímu - záujemcu zaškolíme na používaný SW pre audítorský spis, následne v spolupráci s ostatnými kolegami audítorského tímu a klientmi auditu pomáha pri exporte a importe účtovných denníkov
2. Príprava prechodu na digitálne účtovníctvo - aktívna komunikácia s IT oddelením, klientami a účtovným a audítorským oddelením
 - nastavovanie procesov pre účtovné oddelenie
 - nastavovanie digitálneho šanónu pre klientov
 - zaškolenie zamestnancov a klientov do digitálneho systému
 - Prechod je plánovaný max na 6 až 8 mesiacov, následne bude zamestnanec pokračovať na účtovnom, alebo audítorskom oddelení

Informácie o výberovom procese

V prípade záujmu o pracovnú ponuku prosím pošlite Váš životopis na jobs@personagrata.jobs.

Ponúkané výhody

- 13 a 14. plat
- plne preplácané stravné lístky
- školenia,
- teambuildingy,
- pružný pracovný čas,
- možnosť home-office

Požiadavky na zamestnanca

Požadované vzdelanie

- Vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa

Oblasť vzdelávania: ekonomické vedy

Odbor: účtovníctvo, audítorstvo

Dĺžka praxe

Aspoň 1 rok

Ďalšie požiadavky

Pozícia je vhodná pre absolventa vysokej školy ekonomického zamerania na účtovníctvo, dane a audit, alebo informačné technológie.

- skúsenosti min. 1 rok s účtovníctvom (môže byť aj počas školy)
- Lojálny zamestnanec, čestný a ochotný
- Záujem o problematiku účtovníctvo, audit a dane, so záujmom sa ďalej vzdelávať
- Bezkonfliktný typ
- Komunikatívny , schopný komunikovať v priamom kontakte so zákazníkom
- slovenský a maďarský jazyk - podmienka, angličtina alebo nemčina vítaná

Údaje o zamestnávateľovi

Obchodné meno

 aujob

AuJob s.r.o.

IČO

35942207

Adresa

Jelenia 11, 811 05, Bratislava, Slovensko

Internetová stránka

<http://www.aujob.sk>

Charakteristika spoločnosti

Personálna agentúra - headhunting a recruiting

Už 20 rokov na trhu poskytujeme vysokokvalitné služby v oblasti headhuntingu. Naše tímy sa sústreďujú na náročné pozície so zaujímavými jazykovými kombináciami.

Kontaktná osoba

Silvia Barkáčová

HR konzultant

E-mail: barkacova@aujob.sk

Telefón: [+421 902 933 116](tel:+421902933116)

Zdroj: worki.sk, **ID ponuky:** 2057141, **Klasifikácia zamestnaní (SK ISCO-08):** [2411002 Špecialista účtovník](#), [2411001 Hlavný účtovník](#), [2411006 Špecialista reportingu v účtovníctve](#), [2411014 Finančný účtovník fondov EÚ](#), [2411009 Špecialista v oblasti mzdového účtovníctva](#), [3313004 Odborný pracovník v oblasti účtovníctva \(okrem mzdového\)](#), [2411003 Audítor](#), [3313005 Asistent audítora](#), **Profesia:** [Špecialista účtovníctva](#), [Špecialista účtovníctva](#), [Špecialista účtovníctva](#), [Špecialista účtovníctva](#), [Špecialista účtovníctva](#), [Odborný pracovník v oblasti účtovníctva, daní a pohľadávok](#), [Audítor](#), [Odborný pracovník v oblasti účtovníctva, daní a pohľadávok](#), **Pracovná oblasť:** [Manažment](#), [podnikové financie](#), [účtovníctvo](#), [kontrola a štatistika](#)